



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
CAMPUS UNIVERSITÁRIO DE ITAITUBA**



ATA DO CONSELHO Nº 7 / 2026 - CITB (11.01.35)

Nº do Protocolo: 23204.003827/2026-21

Itaituba-PA, 26 de março de 2026.

**ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO UNIVERSITÁRIO DA UFOPA-
CAMPUS UNIVERSITÁRIO DE ITAITUBA**

Aos 24 (vinte e quatro) dias de março de 2026 (dois mil e vinte e seis), às 9h (nove horas), reuniram-se no auditório, os representantes do Conselho Universitário da Ufopa-Campus Universitário de Itaituba: Jonas dos Santos Leite (Presidente do Conselho), José Renato Lima Aguiar (Coordenador do curso de Bacharelado em Engenharia Civil), Manoel Bruno Campelo da Silva e Matheus Viana de Souza (Representantes dos Docentes), Fabiano Hector Lira Muller e Roberto Ribeiro dos Santos (Representantes dos Técnicos), Maria Tamiris Fonseca de Lima e Wilson de Alcântara Farias (Representantes dos Discentes) e Djane de Sousa Barros (Redatora), para tratarem das seguintes pautas: **1ª Apreciação de faltas justificadas, 2ª Informes, 3ª Alteração de carga horária de servidor docente-Allan Peralta Leiróz, 4ª Redistribuição de servidor docente-José Ricardo e Souza Mafra e 5ª O que ocorrer.** Presidida pelo prof. Dr. Jonas Leite a reunião iniciou-se com a **1ª pauta**, a qual não houve representantes ausentes. Na **2ª pauta** o presidente informou sobre a/as: **a.** importância da confirmação de participação ou justificativa de ausência das convocações das reuniões do Conselho, a fim de subsidiar a convocação do suplente, se for o caso, ou até mesmo efetivar levantamento de quórum para deliberações de decisões; **b.** divulgação do edital nº 02/2026, de 23 de março de 2026, para representação docente (titular e suplente) do Conselho Universitário de Itaituba, a fim de recompor a categoria supracitada; **c.** necessidade dos conselheiros repassarem as informações e deliberações ocorridas durante as reuniões do Conselho para ciência de todos das categorias; **d.** mudança da sala de convivência para o anexo, a fim de obter melhor vivência e interação da comunidade acadêmica; **e.** tramitação do processo seletivo para contratação de professor temporário em substituição da profa. Ma. Marcela Santos da Silva, afastada para qualificação a nível de doutorado, o qual está em fase de tramitação processual; **f.** convocações dos docentes aprovados em concurso público, em que os processos estão em fase de contratação para fins de posse; **g.** articulação com o Vereador Valdir Silva, através da Bancada Paraense-Deputado Federal Joaquim Passarinho, com a emenda parlamentar nº 71150004 no valor de R\$ 200mil destinada para compra de equipamentos de laboratório e fomentar o ensino, pesquisa e extensão; **h.** tramitação do edital para monitoria em laboratórios, a fim de atender os três cursos; **i.** reserva do laboratório de ensino à comunidade externa no período de 20 de abril a 1ª de maio, para a realização de curso de capacitação de mulheres do bairro Maria Magdalena; **j.** organização do uso dos laboratórios através de uma planilha em rede para cadastro de uso e finalidade; **k.** reestruturação da Comissão de Ações Afirmativas, que atualmente é de atuação do Conselho do Campus, passará por alteração com a composição de coordenação de cada curso, representante técnico e representante discente, este de preferência bolsista do Ceanama. Ainda nessa pauta o representante técnico Fabiano Muller informou sobre o término do contrato de limpeza, 27 de março, solicitando apoio de todos para melhor fluxo das ações de limpeza nesse período em que a Universidade está em processo de licitação para nova empresa terceirizada do respectivo serviço. Retomada a palavra, o Diretor do Campus enfatizou a necessidade de conscientização de todas as categorias, a fim de melhor destinação, principalmente, das marmitas em lixeiras específicas para este fim. Bem como corroborou com a alternativa de pagamento pela Ufopa aos terceirizados da limpeza durante período em que tramita o processo licitatório.

Também informou sobre a manutenção do elevador, em pleno funcionamento, mas com algumas instabilidades que estão sendo analisadas pelo técnico responsável. E ponderou sobre a importância de fortalecer o Programa de Alimentação no Campus, com objetivo de aumentar a demanda e ter maior interação entre os discentes dos diferentes cursos. O docente Dr. José Mafra registrou em sua fala o início das atividades do curso de matemática, informando sobre o perfil dos egressos, além das ações junto aos laboratórios, objetivando desenvolver de forma mais interativa as atividades e incentivá-los através de novas metodologias de ensino em continuar o curso, evitando assim possível evasão. Reforçando a fala do professor acima, o prof. Dr. Jonas Leite relatou sobre as limitações de ser o primeiro curso à noite, mas que propicia aos demais cursos o planejamento para oferta de disciplinas à noite, viabilizando maior interação dos discentes dos diferentes cursos. O presidente, ainda, informou sobre a nomeação do bibliotecário, a qual foi solicitada logo após o pedido de reclassificação do primeiro candidato, mas que devido à alta demanda do setor e o cenário de greve dos servidores técnicos, os processos estão em andamento gradativamente. Referente a **3ª pauta**, o presidente realizou a leitura do pedido de redução de carga horária, do parecer da coordenação do curso de Engenharia Civil e do Despacho do Núcleo Docente Estruturante (NDE) do curso em que o docente é alocado. Relatando o histórico do docente, a viabilidade do pedido e efetivando o levantamento das demandas em relação ao quantitativo de servidores docentes do curso, além de pautar as atividades de pesquisa e extensão realizadas pelos demais docentes, o planejamento anual do curso com alocação das respectivas disciplinas aos respectivos docentes e a alocação de dois ou três componentes curriculares ao docente solicitante da pauta durante o semestre, o que garante o atendimento às exigências estabelecidas pela Resolução Consun nº 302/2003. Franqueada a palavra e aberta para votação, considerando a análise técnica e parecer da Coordenação do Curso de Bacharelado em Engenharia Civil e do NDE, a referida pauta de redução de carga horária de 40h para 20h semanais do prof. Me. Allan Peralta Leiróz foi HOMOLOGADA por UNANIMIDADE. No âmbito da **pauta 4** o presidente efetivou a leitura do Ofício nº 10/2026, de 3 de março de 2026-Secretaria do Gabinete da Reitoria da Universidade Federal do Amapá e Despacho nº 165/2026, de 4 de março de 2026-Gabiente da Reitoria da Ufopa, os quais manifestam-se favoráveis ao pleito de redistribuição do servidor prof. Dr. José Ricardo e Souza Mafra, tendo como contrapartida o código de vaga nº 00933069. Franqueada a palavra o prof. Dr. José Mafra contextualizou seu pedido, informando que ocorreu desde o início dos trabalhos com a pós-graduação da respectiva Universidade, além de enfatizar a realização de atividades dentre das Instituições envolvidas, concretizando-se apenas neste momento devido a disponibilidade de código de vaga, o que não acarretará prejuízos à Ufopa. O presidente corroborou sobre a importância de atuação do docente em trabalhos na pós-graduação entre as Universidades e, se aprovado pedido de redistribuição, demonstrou também o cenário de concurso atual vigente para área com candidato no cadastro de reserva, o que viabiliza a posterior convocação, mas se mostrou preocupado com o planejamento de componentes curriculares alocados ao professor solicitante. Prontamente, o prof. Dr. José Mafra enfatizou seu compromisso com o curso de Licenciatura em Matemática do Campus de Itaituba, garantindo continuidade das atividades até o encerramento do prazo de execução, desenvolvendo as aulas e demais atividades conforme o planejamento atual, além de reforçar que, caso seja aprovada sua solicitação, seu vínculo com a Ufopa continuará através das ações de pesquisa, uma vez que vários projetos são desenvolvidos no âmbito das duas Universidades. Enfatizou, ainda, que está efetivando um levantamento do perfil científico dos discentes do curso, o que acarretará no envolvimento destes em projetos científicos entre as duas Universidades. Franqueada a palavra e aberta para votação, o referido pedido de redistribuição do prof. Dr. José Ricardo e Souza Mafra foi **APROVADO por UNANIMIDADE**, considerando a execução total das atividades acadêmicas planejadas para o semestre e a contrapartida do código de vaga 00933069, cargo idêntico, para a Ufopa/Campus Universitário de Itaituba, sendo encaminhado processo para demais análises das instâncias competentes. Ainda nesta pauta, o prof. Me. Manoel Bruno Campelo enfatizou o histórico de atuação do docente em questão, considerando sua atuação desde bem antes da implantação do curso de Licenciatura em Matemática no Campus, o qual desenvolveu e continuará desenvolvendo ações junto aos alunos, com ações de iniciação científica e atividades

de extensão, além de auxiliar em planejamentos futuro para implantação de um curso de pós-graduação no Campus de Itaituba. No que concerne a **5ª pauta**, o presidente reafirmou o recebimento da emenda parlamentar citada na 1ª pauta, item g, propondo a destinação do recurso para fins de compra de seis telas interativas para as salas de aula e laboratório de ensino e a conclusão do bloco anexo, objetivando o funcionamento, no anexo, do laboratório de engenharia, do espaço de convivência entres discentes e servidores e do alojamento, além de proporcionar uma reestruturação de layout no 4º piso, sala atual do laboratório de engenharia, com a reforma para seis salas de atendimentos individuais. Nesse contexto, além de propiciar melhor estrutura tecnológica e de atendimento, atenderá normativas do Ministério da Educação (MEC). Para essa finalidade, será necessário negociar junto à Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional (Proplan) parte do recurso, considerando que todo recurso destinado pela emenda parlamentar é recurso de capital, assim sendo, negociará, se aprovada a proposta, a transferência de recurso de capital para recurso de custeio. Aberta a palavra o prof. Me. Matheus de Souza corroborou com a proposta, enfatizando que as compras de equipamentos de laboratórios estão sendo viabilizadas através de recurso do Programa Forma Pará, com isso, a proposta do presidente torna-se exequível. Sem mais ponderações todos votaram pela **APROVAÇÃO** da referida proposta. Nada mais havendo a tratar, o presidente declarou encerrada a **1ª reunião ordinária**, e eu, Djane de Sousa Barros, lavrei esta ata que, lida, foi aprovada e assinada (eletronicamente) pelos representantes do conselho.

(Assinado digitalmente em 26/03/2026 14:36)

DJANE DE SOUSA BARROS
SECRETARIO EXECUTIVO
CITB (11.01.35)
Matrícula: 2007074

(Assinado digitalmente em 26/03/2026 14:13)

FABIANO HECTOR LIRA MULLER
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
CITB (11.01.35)
Matrícula: 1861523

(Assinado digitalmente em 26/03/2026 14:10)

JONAS DOS SANTOS LEITE
DIRETOR - TITULAR
CITB (11.01.35)
Matrícula: 3055122

(Assinado digitalmente em 26/03/2026 13:14)

JOSE RENATO LIMA AGUIAR
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
CBECIT (11.01.35.01)
Matrícula: 1415704

(Assinado digitalmente em 26/03/2026 12:23)

MANOEL BRUNO CAMPELO DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CITB (11.01.35)
Matrícula: 2862857

(Assinado digitalmente em 26/03/2026 12:19)

MATHEUS VIANA DE SOUZA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CITB (11.01.35)
Matrícula: 1294587

(Assinado digitalmente em 26/03/2026 12:11)

ROBERTO RIBEIRO DOS SANTOS
TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS
CITB (11.01.35)
Matrícula: 2996761

(Assinado digitalmente em 26/03/2026 12:40)

WILSON DE ALCANTARA FARIAS
DISCENTE
Matrícula: 2021013149

(Assinado digitalmente em 26/03/2026 12:27)

MARIA TAMIRIS FONSECA DE LIMA
DISCENTE
Matrícula: 2023010333

Visualize o documento original em <https://sipac.ufopa.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **7**, ano: **2026**, tipo: **ATA DO CONSELHO**, data de emissão: **26/03/2026** e o código de verificação: **8870a4940c**